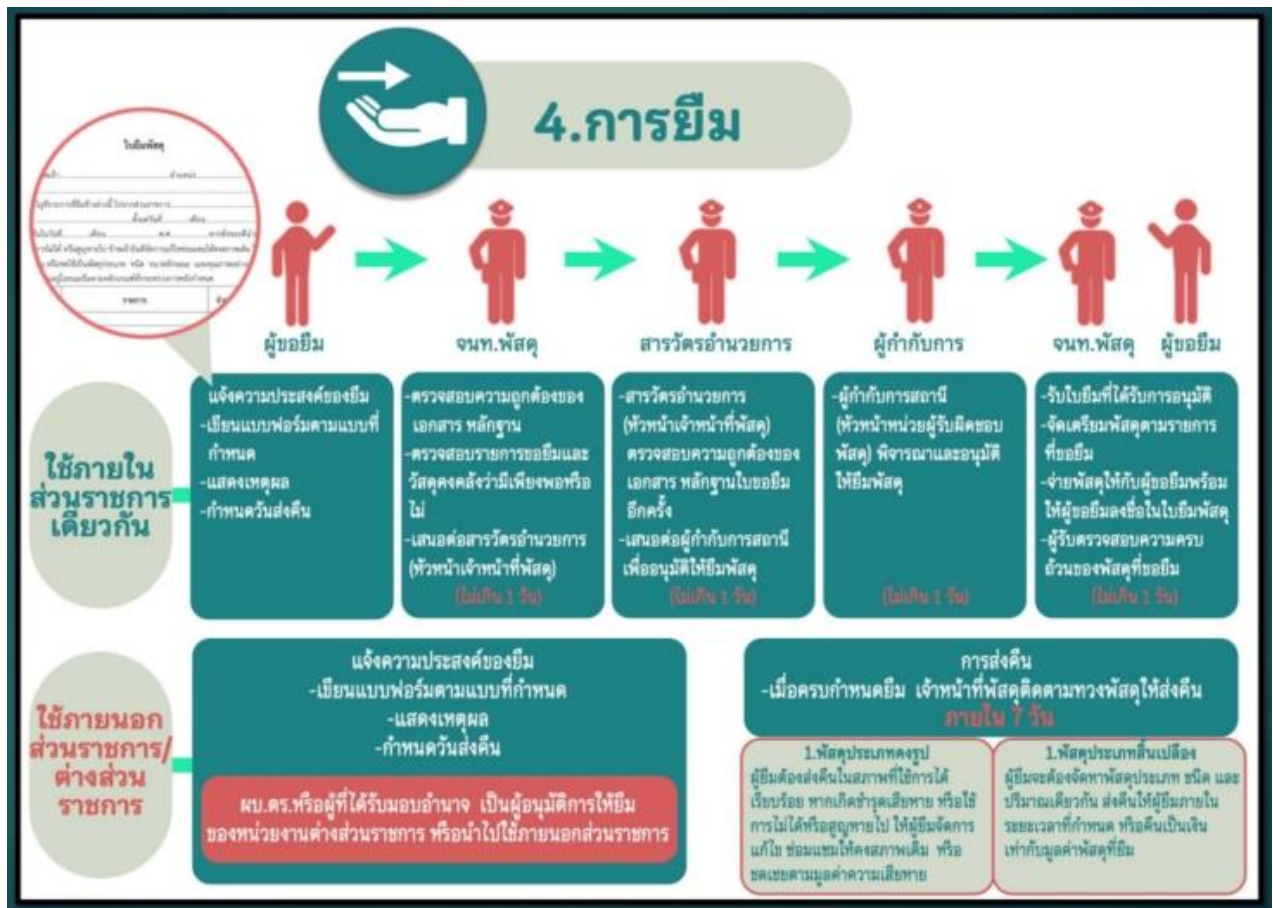




2.การบันทึก

3.การเบิกจ่าย





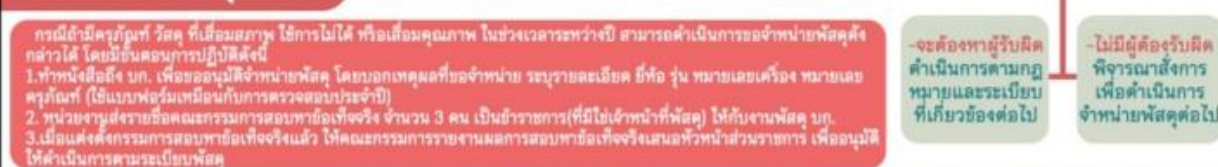


6. การตรวจสอบ

1. การตรวจสอบพัสดุประจำปี



2. การตรวจสอบพัสดุนระหว่างปี



7. การจำหน่าย

